

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА Д. КУЗНЕЦЫ
ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНА

Администрация Орловского района

от _____

УТВЕРЖДЕНА

Директор МКОУ СОШ д. Кузнецы
Орловский район Кировская область

_____ Л.Д. Логинова

Приказом

№ _____

от _____

Утверждена педагогическим советом
школы протокол № _____ от _____

**Программа развития школы
на 2024–2027 годы**

д. Кузнецы, 2023

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА Д. КУЗНЕЦЫ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Государственная программа развития образования в городе Энске на 2021–2030 годы, утвержденная постановлением администрации города Энска 14.09.2020 № 21-о. 11. Письмо Минпросвещения России от

	11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Логинова Лидия Дмитриевна, директор Зонова Дарья Алексеевна, завуч по учебно-воспитательной работе
Исполнители программы	Педагогический и ученический коллективы
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.
Комплексные задачи программы развития	1. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей общего и дополнительного образования. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

	5. Усиление антитеррористической защищенности организации. 6. Организация профориентационной работы с обучающимися. 7. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. 50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 70% педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. снижение или отсутствиенесчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого

	взаимодействия образовательных учреждений. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Корректировку программы развития осуществляет директор МКОУ СОШ д. Кузнецы.

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Кузнецы - самая многочисленная сельская школа Орловского района Кировской области. Школа основана 10 октября 1910 года.

Школа расположена по адресу: Кировская обл., Орловский р-н., д. Кузнецы, ул. Школьная, д. 10.
Электронный адрес: mousoshkuznetsy@mail.ru

Школа находится в типовом здании. У школы нет филиалов. В ней обучают 80 учащихся. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

На конец 2023 года дополнительное образование представлено 7 кружками и секциями.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 37, площадь – 703,7 м²;
- компьютерный класс, площадь – 96 м²;
- мастерская, площадь – 65 м²;
- спортивный зал, площадь – 100,2 м²;
- актовый зал, площадь – 103 м²;
- библиотека с медиацентром, площадь – 47,1 м²;
- столовая на 60 посадочных мест;
- архив, площадь – 1 м²;
- учительская, площадь – 15,6 м²;
- методический кабинет, площадь – 12,4 м².

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2020–2023 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021 учебный	2021–2022 учебный	2022–2023 учебный	На конец 2023 года
-------	----------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------

		год	год	год	
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	88	93	96	80
	– начальная школа	42	41	38	31
	– основная школа	46	44	45	46
	– средняя школа	-	8	12	3
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	–	–	–	–
	– основная школа	–	–		
	– средняя школа	–	–	–	–
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	–	–	–	–
	– среднем общем образовании	–	–	–	–
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	– в основной школе	-	-	1	–
	– средней школе	-	-	-	–

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом не стабильности роста количества обучающихся школы.

Характеристика окружающего социума. Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о среднем показателе численности многодетных семей.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находится Дом культуры и контора агрофирмы «Новый путь».

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций).

Совместно библиотекой в Доме культуры школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество работников – 26 человек. Из них 15 – учителя, 11 – непедagogические работники.

Педагогические кадры

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
--------------------------------	---	--------------------------------

Высшее – 10 чел. Среднее специальное – 5 чел.	Высшая – 5 чел. Первая – 3 чел.	До 5 лет – 4 чел. 5 – 10 лет – 3 чел. Свыше 15 лет – 8 чел.
--	------------------------------------	---

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетный работник общего образования РФ – 1 работник;
- Почетная грамота Министерства образования РФ – 4 работника;
- Отличник народного просвещения – 2 работника.

На данный момент школа не полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Характеристика достижений организации. Средняя общеобразовательная школа д. Кузнецы Орловского района Кировской области является самой крупной сельской школой района. Большое количество учеников занимают призовые места во всероссийской олимпиаде школьников. Педагоги организации на постоянной основе проходят курсы повышения квалификации.

В школе работает этнографический музей.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на работу по развитию образования	Недостаточное количество учащихся школы	Значительный авторитет школы в окружающем социуме и среди образовательных учреждений района	Возможное уменьшение количества обучающихся в результате демографического спада в регионе
Хорошая материально-техническая база	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Отсутствие в школе капитального ремонта, моральное старение здания
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Имеющаяся материальная база в области ИКТ ограничивает использование	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Более высокий уровень доходов в других сферах деятельности может привести к оттоку квалифицированных кадров

	электронных ресурсов		
Школьники успешно участвуют в районных, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Существуют сложности и недостаток опыта при организации учебного процесса молодыми специалистами	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Финансирование деятельности школы как бюджетное, так и вне бюджетное отчасти непредсказуемое
Традиции школы: сложившаяся воспитательная система школы, гражданско-патриотическое воспитание, спортивно-оздоровительное воспитание.	Старение коллектива	Значительный потенциал заложен в основе сотрудничества школы и агрофирмы «Новый путь»	

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с Кузнецовским домом культуры

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	

	изменении ФО П		и		
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимост и	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитацион ным показателям	Заместительдиректорাপо УВР	Август 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместительдиректорাপо УВР	Октябрь- декабрь 2024	Аналитическа я справка	
3. Ведениегоспаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместительдиректорাপо ВР	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					

1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май-август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
...	...	...	...	...	...

5. Участие в проекте «Школьный театр»

1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2024	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагог дополнительного образования	Март – август 2024	ОП ДОБр	
3	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагог дополнительного образования	2024 – 2027	Журналы	

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХР	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2024	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024 год	Акты приемки	
...	...	...	...	...	...
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2023	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Директор	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Администрация школы	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	

2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Администрация школы	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Администрация школы	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень	
3	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	
4	Поиск кандидатов на	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заклученные трудовые	

	вакантные должности среди студентов		и	договоры со студентами	
...	...	...	...	...	...

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников

1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2023	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	

11. Ведение инновационной деятельности

1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместитель директора по УВР	Январь 2024	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Март 2024	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2024	Проект и заявка	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.
7. ...

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. каждый субъект образовательной среды активно участвует в процессе управления, при этом существует единое понимание главной цели деятельности школы.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям

	Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Снижение или отсутствие несчастных случаев Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в школе дольше 2-х лет.
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в вузы. Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые

	определились с выбором профессии
Инновационная деятельность	Школа получила статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта